**昆山市实验小学2020—2021第二学期第14周教育教学工作安排表**

第14周 （5月24日—5月28日）

|  |
| --- |
| **校长寄语：** 好的教育，在蓬勃的情感与深刻的理性之间。蓬勃的情感，是一个人始终保持对自己和亲人、他人及社会、家国与人类、天地间万物的热情，有向外延展的爱与温暖，也有纵身一跃的激情与勇气。深刻的理性，在于我们不断增强对世界本质的追问能力，面对生存挑战，能以科学理性的精神、独立思考的判断、价值法度的取舍、“投入产出”的衡量展开行动。 |
| **部门** | **主要工作安排** | **完成时间** | **责任人** |
| **集团** | **学校** |
| **校长室** | **校长室党总支** | 1.完成智慧教育组稿，落实智慧课堂展示课；2.落实庆祝“六一”及毕业班彩虹跑各项工作；3.落实集团校本研修展示活动准备工作；4.完成集团经费使用情况统计；5.民乐队组队、训练工作会议。 | 周一本周周二周四周三 | **荣建强****荣建强****荣建强****荣建强****荣建强** |
| **党政办** | **党政办** | 1.做好文明城市常态长效检查的整改工作并上交整改材料；2.配合各科室做好六一各类活动的准备工作；3.做好西校区养正堂内艺术作品的搬迁布置工作；4.继续做好校园文化布置的自查和更新工作；5.做好各类会议的记录和学校公文的收发工作。 | 本周本周本周本周本周 | **王焱****王焱****王焱****王焱****王焱** |
| **教学与教师发展中心** | **教导处** | 1.完成期末试卷和下学期教材征订工作；2.打磨苏式教育现场展示的三节课；3.上交“我心向党”全省中小学生诵读大赛视频材料；4.语数英学科课改活动；5.2021届数学新教师培训；6.昆山市科学教师技能大赛校内推选；7.准备“三环五步教科研活动”；8.筹备集团校本研修展示活动。 | 本周周三本周本周本周本周周六本周 | **陆亚勤 王溢涓****陆亚勤 王溢涓****王溢涓 詹萍陆亚勤****陆亚勤****王溢涓陆亚勤 王溢涓** |
| **教科室** | 1.整理本学期的校刊资料；2.做好校本研修考核材料；3.周琳去三中心小学上课；4.上交个人课题结题材料；5.配合教导处开展好“三环五步”教科研活动。 | 本周本周周五周五周六 | **任价徐****孙希、周琳、任价徐周琳****孙希、周琳****周琳、任价徐** |
| **教师发展中心** | 1.整理工作未满三年老师的从教心语、父母回信等材料；2.完成学校校本研修考核所需的材料。 | 本周本周 | **周贤鑫** **周贤鑫** |
| **人事处** | 1.去局领取2020年8月9月工作的26位入职教师的工作介绍信，拍照后发至每人（评职称备用），原件存入局档案室每个人袋案袋；2.做好集体户口申办；3.做好26位新教师的政审工作以及于28日把签字盖好章的政审材料上交到人事科；4.做好五月份教职工的交通补贴的考核签字及制单工作，黄文清做好审批工作；6.做好5月份因病事假当月上班不满十天或整月缺勤人员的岗位津贴工资的扣发工作。 | 本周本周本周本周本周本周 | **黄文清****黄文清****黄文清****黄文清****管志杨****管志杨** |
| **课程与学生发展中心** | **德育处** | 1.本周常规训练重点:勤俭节约；2.5.24参加“益”起读发布仪式；3.庆六一活动开始准备；4.周五大扫除；5.落实采购一年级入队的大小红领巾、队旗；6.沈凌莉将磨课参加片级班会展示课。 | 本周周一周五前周一周五前本周 | **杭艳、徐娟****朱琳****杭艳、徐娟****杭艳、徐娟****许春霞****吴丽萍** |
| **少先队大队部** | 1.一年级分批入队各项考核进行。 | 本周 | **王梦怡、杭艳** |
| **课程建设中心** | 1.部分社团照常进行；2.力翰课程本周将结束；3.完成2021年苏州市中小学课程基地与学校文化建设项目申报。 | 本周本周本周 | **侯霞萍****侯霞萍****侯霞萍** |
| **体卫艺** | 1.医务室继续做好学生晨午检，每日上报省疾控平台；2.24日—27日校园艺术节集体项目表演类比赛：班班唱、口琴齐奏；3.26日—29日王洪去常州观摩省体育评优课；4.29日校象棋队参加昆山市小学生象棋棋王赛，蔡木明、凌素英两位老师带队；5.26日—29日校篮球队参加苏州校园篮球总决赛，吴洁老师带队。 | 本周本周本周周六本周 | **王洪****王洪****王洪****王洪****王洪** |
| **少科院** | 1.5月28日，高艳老师带学生去科博馆参加“传承红色革命基因、喜迎建党百年华诞”昆山市中小学生科技模型比赛；2.完成昆山市小院士比赛报名工作。 | 周五本周 | **侯霞萍****侯霞萍** |
| **服务保障管理中心** | **工 会** | 1.统计汇总参加体检的人数，和体检中心联系因种种原因本周未体检的几位老师后续体检的有关事宜；2.五一发放的福利经费结算，教师生病慰问等的一些证明材料补齐入账。 | 本周本周 | **荣建英****荣建英** |
| **教技室** | 1.推进信息化能力提升2.0工程培训能力点材料上传工作；2.校内选拔昆山市教育软件评比作品；3.迎接装备办现场检查工作；4.配合做好六一节各项活动技术支持；5.开展昆山市智慧课堂研训活动。 | 本周周五本周本周周五 | **赵斌、陶晓婷****赵斌、陶晓婷****赵斌、陶晓婷****赵斌、陶晓婷****赵斌** |
| **总务处** | 1.二中西五年级部四楼男厕所渗水进行维修；2.东西校区行政楼三个会议室采购好带盖的陶瓷茶杯和消毒柜；3.尽快完成西校区新测温通道挡雨棚的安装；4.继续做好学校各项后勤保障工作。 | 本周本周本周本周 | **孙军****孙军****孙军****孙军** |
| **安保处** | 1.请德育处配合，班主任加强对学生的教育，尤其是厕所；2.针对文明校园检查中发现的问题，利用双休日进行整改；3.苏州安全平台，继续督促班主任授课、学生完成，授课率100%完成率98%。 | 本周本周本周 | **何琪****何琪****何 琪、冯庆华** |